

(MODELLO 1)  
da compilare a macchina

Dichiarazione della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici,  
di amministrazione, di direzione o di governo  
- articolo 14 D.Lgs 33/2013 -

I	
NOME ROMUALDO	COGNOME NATALI
nella sua qualità di <input type="checkbox"/> Sindaco <input type="checkbox"/> Assessore <input checked="" type="checkbox"/> Consigliere	

Consapevole della responsabilità penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità

Dichiara di possedere quanto segue

II			
BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)			
Natura del diritto (a)	Tipologia (indicare se fabbricato o terreno)	Quota di titolarità %	Ubicazione
COMPROPRIETA'	FABBRICATO	50%	CONTENUOVA
"	FABBRICATO - BOX	50%	CONTENUOVA
"	FABBRICATO - BOX	50%	CONTENUOVA
"	FABBRICATO	16,67%	ROMANO BIL
"	FABBRICATO - BOX	16,67%	ROMANO BIL

a) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione

III		
BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI		
Tipologia - Indicare se Autovetture, aeromobile, imbarcazione da diporto	CV fiscali	Anno di immatricolazione
FIAT TIPO SUV	88 KW	2016

IV			
AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'			
Denominazione della società (anche estera)	Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni)	n. di azioni	ammontare quote %

  

V		
ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETA'		
Denominazione della società (anche estera)	Natura dell'incarico	Durata

VI	
ESERCENTE ATTIVITA' DI IMPRESE (partecipazione ad altro titolo in società/imprese)	
Denominazione dell'impresa	Qualifica

Ai fini dell'adempimento di cui all'art. 2, comma 2, della Legge 441/1982 e dell'art. 14, comma 1, lettera f), del D.Lgs 33/2013, dichiaro che:

- il coniuge non separato
  - ha dato il consenso alla pubblicazione della situazione patrimoniale e reddituale, come da modello allegato;
  - non ha dato il consenso alla pubblicazione della situazione patrimoniale e reddituale, come da modello depositato presso l'Ufficio Segreteria;
- 
- i parenti entro il secondo grado (indicare il grado di parentela):
    - genitori,  figli,  nipoti in linea retta (figli dei figli),  nonni  fratelli/sorelle
  - hanno dato il consenso alla pubblicazione della situazione patrimoniale e reddituale, come da modello allegato;
  - non hanno dato il consenso alla pubblicazione patrimoniale e reddituale, come da modello depositato presso l'Ufficio Segreteria.

Mi impegno altresì a trasmettere la copia della prossima dichiarazione dei redditi del dichiarante, del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado che hanno prestato il consenso alla pubblicazione dei dati soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione all'Agenzia delle Entrate.

Dichiaro infine di essere stato adeguatamente informato circa l'obbligatorietà di pubblicare sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale di Romano di Lombardia il presente documento.

Consapevole che la mancata o incompleta comunicazione delle informazioni e dei dati di cui alla presente dichiarazione è soggetta ad una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 10.000 euro, come previsto dall'art. 47 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013, sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Romano di Lombardia, addì 12.09.2019

Firma del dichiarante



• **ALLEGARE DOCUMENTO D'IDENTITA' VALIDO DEL SOTTOSCRITTORE**

*(Nel caso in cui i titolari di incarico dichiarino il mancato consenso alla pubblicazione delle attestazioni e delle dichiarazioni di cui all'art. 14, co. 1, lett. f), del d.lgs. n. 33/2013, del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, sussiste, ai fini della pubblicazione, l'obbligo di indicare il legame di parentela con il titolare dell'incarico, ma non quello di identificazione personale del coniuge e dei parenti).*

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) il Comune di Romano di Lombardia informa che il trattamento dei dati personali conferiti mediante la compilazione del presente modulo è finalizzato all'adempimento all'obbligo di pubblicazione delle informazioni patrimoniali e reddituali concernenti gli organi di indirizzo politico previsto dall'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dalla legge 5 luglio 1982, n. 441, richiamata dal citato decreto. Il trattamento prevede la pubblicazione delle informazioni fornite sul sito Internet istituzionale del Comune, sezione Amministrazione Trasparente, fino a 3 anni successivi alla cessazione dell'incarico o del mandato, fatte salve le fattispecie di cui al comma 2 del predetto articolo 14 che rimangono pubblicate sino alla cessazione dell'incarico o del mandato.

Il trattamento avverrà a cura delle persone preposte alle suddette attività, presso il Comune di Romano di Lombardia, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, nei modi necessari per perseguire le predette finalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è obbligatorio, fatta eccezione per i dati relativi al coniuge e ai parenti entro il secondo grado, per cui è richiesto il consenso degli interessati;

Il mancato o incompleto conferimento dei dati contemplati dal citato art. 14 comporta l'irrogazione della sanzione amministrativa pecuniaria prevista dall'art. 47 del D.Lgs. 33/2013 e la pubblicazione sul sito Internet, sezione Amministrazione Trasparente, del relativo provvedimento, salva l'applicazione del procedimento di diffida di cui all'art. 14 della citata legge 441/1982.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.Lgs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le relative richieste al responsabile del trattamento, individuato nel Segretario Generale.