

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI
A SOSTEGNO DI SOGGETTI NON AVENTI FINALITÀ DI LUCRO,
IMPEGNATI NEL SETTORE CULTURALE, RICREATIVO,
SPORTIVO E DI PROMOZIONE SOCIALE**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI SCOLASTICI E CULTURALI**

Visto il “Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 04/04/1991;

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 21 dicembre 2022;

PUBBLICA

il bando per l'assegnazione di contributi ordinari a sostegno di soggetti non aventi finalità di lucro, impegnati nel settore culturale, ricreativo, sportivo e di promozione sociale, che hanno realizzato iniziative nell'anno 2022.

ART. 1 - SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Possono partecipare al presente bando Associazioni ed altri soggetti del Terzo settore senza finalità di lucro, che risultino iscritti al *Registro comunale e Consulta delle associazioni, dei gruppi e delle organizzazioni non profit*.

Possono presentare domanda di contributo anche Associazioni ed altri soggetti non iscritti al Registro ma che possiedano i requisiti per l'ammissione, come specificati agli artt. 1 e 2 del relativo Regolamento (approvato con deliberazione consiliare n. 30 del 28 luglio 2016), siano operanti sul territorio comunale da almeno sei mesi e presentino, contestualmente alla domanda di contributo, anche la domanda di iscrizione al Registro.

ART. 2 – TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. I termini per la presentazione delle richieste di contributo decorrono dal 27 dicembre 2022 al 31 gennaio 2023, utilizzando esclusivamente apposito modulo disponibile sul sito istituzionale del Comune di Romano di Lombardia o reperibile presso l'Ufficio Cultura e Sport. Nel modulo sono indicati gli allegati da produrre ai sensi del sopra citato Regolamento, così come meglio specificati all'art. 3 del presente Avviso.
2. La trasmissione della domanda di contributo potrà avvenire con le seguenti modalità:
 - Mediante consegna a mano, presso l'Ufficio Protocollo, negli orari di apertura al pubblico (consultabili sul sito istituzionale del Comune);
 - via mail all'indirizzo PEC segreteria.comune.romano@pec.regione.lombardia.it (l'invio è possibile anche da una casella di posta elettronica tradizionale).

3. Non saranno ammesse richieste che siano ricevute dall'Ente oltre il termine del 31 gennaio 2023.

ART. 3 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda, redatta secondo l'apposito modulo (allegato A) dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. Sintetica relazione circa l'attività ordinaria svolta da Statuto;
2. Programma delle attività svolte nell'anno relativo alla richiesta di contributo e/o delle manifestazioni, iniziative, progetti realizzati oggetto della richiesta, corredato dal rendiconto delle spese sostenute e delle eventuali entrate con le quali le stesse sono state finanziate;
3. Dichiarazione sostitutiva relativa alla ritenuta d'acconto e alla modalità di pagamento del contributo.

Per i documenti da allegarsi saranno forniti dei modelli per agevolare la compilazione da parte del soggetto richiedente.

ART. 4 – ESCLUSIONI

Sono escluse dall'assegnazione di contributi le domande:

- presentate da soggetti non legittimati;
- non sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto proponente;
- presentate oltre il termine previsto dall'avviso;
- non presentate sull'apposito modulo.

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE E RISORSE FINANZIARIE

Gli interventi ammissibili a contributo sono valutati da apposita commissione giudicatrice nominata dal Responsabile dell'Area Servizi Scolastici e Culturali, che formula apposita graduatoria.

Le risorse disponibili per il finanziamento del presente avviso ammontano complessivamente ad € 20.000,00. Il contributo minimo concedibile al singolo soggetto è pari a € 250,00, quello massimo non potrà superare € 1.500,00.

La proposta di graduatoria è determinata come segue:

CONTRIBUTI ORDINARI A SOSTEGNO DI SOGGETTI NON AVENTI FINALITÀ DI LUCRO, IMPEGNATI NEL SETTORE CULTURALE, RICREATIVO, SPORTIVO E DI PROMOZIONE SOCIALE		
Effettuazione dell'attività ordinaria annuale	da valutarsi in relazione alla durata temporale, alla struttura organizzativa e capacità finanziaria, alla composizione della propria base sociale, alla capacità di coinvolgimento e partecipazione	25
Qualità delle iniziative (progetti, eventi, manifestazioni, ...)	da valutarsi in relazione alla qualità della proposta progettuale, del valore educativo, del rilievo per la città, della partecipazione di pubblico, della capacità di fare sinergia e aggregazione tra più soggetti e in relazione all'equilibrio economico in seno all'attuazione delle iniziative	25

Capacità di agire in sinergia con l'Amministrazione Comunale	Coinvolgimento attivo nelle forme di coprogrammazione e/o coprogettazione poste in essere dall'AC Realizzazione di attività con il sostegno dell'AC (patrociate, in collaborazione, ...)	30
Radicamento del soggetto proponente al territorio comunale	Anzianità di costituzione e continuità nell'attività svolta oppure associazione di recente costituzione che propone attività innovativa e rispondente a nuovi bisogni della comunità Adesione alla Consulta e partecipazione attiva alla attività della stessa Capacità di agire in sinergia con altri soggetti del territorio	20

ART. 6 – MISURA DEL CONTRIBUTO

La misura del contributo da erogare verrà definita come segue:

- da 0 punti a 40 punti: nessun contributo erogato
- da 41 punti a 60 punti: erogazione contributo importo minimo
- da 61 punti a 100 punti: erogazione contributo determinato in via proporzionale in base al punteggio ottenuto dal soggetto, sulla base del budget complessivo a disposizione decurtato dalle somme erogate per la fascia minima.

In base alle dotazioni finanziarie indicate al precedente art. 5, il contributo ai richiedenti in graduatoria verrà erogato fino a completo utilizzo delle somme a disposizione.

ART. 7 – MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. La graduatoria, redatta secondo l'ordine decrescente di punteggio assegnato ai progetti da finanziare e con l'indicazione dell'importo del contributo proposto, viene approvata con determinazione del Responsabile del procedimento, come individuato al successivo art. 8.
2. I contributi concessi, salvo diverso termine motivato, sono erogati entro 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria.

ART. 8 – AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elena Brognoli, in qualità di Responsabile dell'Area Servizi Scolastici e Culturali, individuata quale settore organizzativo competente in ordine al procedimento disciplinato dal presente avviso.

Contatti per eventuali informazioni:

Ufficio Cultura e Sport

tel. 0363 982348 – mail: cultura@comune.romano.bg.it

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI RACCOLTI

La diffusione e la pubblicazione dei dati relativi alla concessione dei contributi previsti dal bando avverranno nel rispetto e in conformità alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Romano di Lombardia. Il trattamento dei dati raccolti ai fini delle attività oggetto del presente bando avviene con riferimento alla disciplina adottata dall'Amministrazione Comunale in materia di privacy. L'informativa è disponibile sul sito istituzionale dell'ente: <https://www.comune.romano.bg.it/privacy-policy-cookie>

ART. 10 – NORME FINALI

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, revocare, sospendere e/o modificare in tutto o in parte il presente bando, a suo insindacabile giudizio, senza che i beneficiari possano vantare diritti acquisiti.
2. Per quanto non disciplinato nel presente avviso, valgono le disposizioni del Regolamento nonché delle leggi vigenti, delle normative sul Terzo Settore, dello Statuto e dei regolamenti comunali.