



CITTÀ DI ROMANO DI LOMBARDIA

PROVINCIA DI BERGAMO

Servizi Scolastici e Culturali

Tel. 0363 982348 – cultura@comune.romano.bg.it

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA ROCCA VISCONTEA

L'Amministrazione Comunale di Romano di Lombardia, nell'ambito della promozione del territorio e della valorizzazione del patrimonio storico-artistico-architettonico della città, intende individuare un soggetto cui affidare, a titolo gratuito, la gestione di interventi di promozione della Rocca Viscontea, con particolare riguardo all'organizzazione di itinerari e tour, con l'accompagnamento di operatori qualificati, all'interno dell'edificio simbolo di Romano.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Oggetto del presente avviso è l'affidamento, a titolo gratuito, del servizio di promozione e valorizzazione turistica della Rocca Viscontea, in particolare attraverso l'organizzazione di itinerari di visita dell'edificio simbolo di Romano, nonché di altri eventi ed iniziative che coniughino la possibilità per il visitatore di vivere esperienze che favoriscano, oltre alla scoperta e all'approfondimento della storia di Romano, l'arricchimento personale e la crescita culturale dell'individuo, nonché l'aggregazione e la socializzazione.

L'affidatario dovrà provvedere a:

- definire un calendario delle aperture della Rocca Viscontea, durante le quali offrire al pubblico la possibilità di itinerari di visita, previo accompagnamento da parte di operatori qualificati, anche contestualmente alla possibilità di fruizione di altri eventi ed iniziative di tipo esperienziale, come definite nella propria proposta progettuale;
- occuparsi della promozione e pubblicizzazione del sopra citato calendario di aperture, definendo le modalità di raccolta delle prenotazioni e di riscossione del pagamento dei ticket di ingresso, provvedendo a rilasciare apposita ricevuta;
- occuparsi dell'apertura e della chiusura della Rocca, avendo cura di garantire la sorveglianza di tutti gli spazi accessibili al pubblico, nonché di verificare il generale stato di ordine e pulizia.

L'apertura della Rocca e la conduzione degli itinerari di visita deve essere garantita, in considerazione dell'adesione effettuata dal Comune di Romano di Lombardia al circuito delle "Giornate dei Castelli, Palazzi e Borghi medievali", almeno una volta al mese nei periodi da aprile a luglio e da settembre a dicembre.

Sarà valutato positivamente l'ampliamento del calendario delle aperture, attraverso l'adesione ad ulteriori giornate previste nel circuito di promozione turistica sopra menzionato, o definite in relazione alla programmazione di eventi ed iniziative a carattere culturale, ricreativo e sportivo curata dall'Ufficio Cultura del Comune di Romano di concerto con l'Assessorato.

L'affidatario dovrà inoltre provvedere a declinare nella propria proposta progettuale, l'attivazione di ulteriori interventi di promozione e valorizzazione, distinguendo tra attività gratuite e a pagamento, volti a favorire la fruizione di eventi ed iniziative a carattere esperienziale.

CONDIZIONI DI AFFIDAMENTO

Il Comune di Romano garantisce la disponibilità degli spazi (cortile, sala conferenze, appartamento del custode, parco) in occasione delle giornate di apertura della Rocca per lo svolgimento degli itinerari di visita, nonché delle altre iniziative definite dall'affidatario nella proposta progettuale, il cui calendario sarà definito previo accordo tra le parti.

All'interno della Rocca potrà essere individuato un locale da mettere a disposizione dell'affidatario in modo stabile, da utilizzarsi non solo come spazio di accoglienza dei visitatori, ma anche come segreteria organizzativa e deposito di beni e materiali atti allo svolgimento delle attività oggetto dell'affidamento.

Sono a carico dell'ente le spese relative alle utenze e alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi messi a disposizione.

La gestione degli interventi e dei servizi oggetto dell'affidamento dovrà essere assunta senza che l'affidatario abbia a pretendere alcun compenso per il servizio svolto. Tutte le spese che sarà necessario sostenere per l'organizzazione dei tour guidati dovranno essere sostenute dall'affidatario per mezzo degli introiti derivanti dalla vendita dei ticket di ingresso.

Per l'organizzazione degli ulteriori interventi di promozione e valorizzazione della Rocca, così come descritti nella proposta progettuale, potrà essere previsto a carico del visitatore il pagamento di una quota di partecipazione. La definizione dei costi a carico del partecipante dovrà essere volta a garantire la mera sostenibilità economica dell'organizzazione e dello svolgimento delle attività.

DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'affidamento è stabilita in 24 (ventiquattro) mesi, con possibilità di rinnovo per pari periodo, a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione tra la parti.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva i soggetti del privato sociale, non aventi scopo di lucro, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) finalità statutarie di promozione turistica;
- b) possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento, come previsti dal D.Lgs. 36/2023.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati possono presentare domanda di partecipazione alla procedura, mediante la compilazione del modulo appositamente predisposto, da far pervenire al protocollo dell'ente **entro le ore 12 del giorno 28 febbraio 2024**, con le seguenti modalità:

- Consegna a mano direttamente presso [l'Ufficio Protocollo](#) del Comune di Romano di Lombardia (si invita a verificare gli orari di apertura del predetto ufficio);
- Invio alla casella di posta elettronica certificata (l'invio è possibile anche da una casella di posta elettronica tradizionale): segreteria.comune.romano@pec.regione.lombardia.it

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1) proposta progettuale, nella quale siano sviluppati i seguenti contenuti:

- conoscenza del territorio ed in particolare del bene oggetto degli interventi di promozione e valorizzazione turistica – la Rocca Viscontea – in particolare a seguito della conclusione degli interventi di riqualificazione delle torri e dei camminamenti di ronda;
- modalità di conduzione degli itinerari di visita della Rocca Viscontea, anche con riguardo alle modalità di prenotazione, alle modalità di riscossione del pagamento dei ticket di ingresso e al piano tariffario che si intende applicare;
- descrizione degli ulteriori interventi di promozione e valorizzazione della Rocca che si intende attivare, distinguendo in:
 1. attività gratuite
 2. attività a pagamento

2) copia dello statuto, finalizzata all'attestazione del possesso del requisito:

- interesse statutario del soggetto riguardo i temi della promozione e valorizzazione del territorio e della storia locale, attraverso l'organizzazione di itinerari di visita e tour guidati, ma anche di eventi culturali e attività ricreative o a carattere divulgativo/formativo;

3) copia del documento d'identità del legale rappresentante.

MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DELL’AFFIDATARIO

Le proposte progettuali pervenute saranno esaminate da apposita Commissione, che valuterà i seguenti requisiti e attribuirà i relativi punteggi:

- interesse statutario del soggetto riguardo i temi della promozione e valorizzazione del territorio e della storia locale, attraverso l'organizzazione di itinerari di visita e tour guidati, ma anche di eventi culturali e attività ricreative o a carattere divulgativo/formativo (max 20/100 punti);
- conoscenza del territorio ed in particolare del bene oggetto degli interventi di promozione e valorizzazione turistica – la Rocca Viscontea – in particolare a seguito della conclusione degli interventi di riqualificazione delle torri e dei camminamenti di ronda (max 15/100);
- modalità di conduzione degli itinerari di visita della Rocca Viscontea, anche con riguardo alle modalità di prenotazione, alle modalità di riscossione del pagamento dei ticket di ingresso e al piano tariffario che si intende applicare (max 35/100 punti);
- descrizione degli ulteriori interventi di promozione e valorizzazione della Rocca che si intende attivare (max 30/100 punti), distinguendo in:
 - a) attività gratuite
 - b) attività a pagamento

La gestione del servizio in argomento sarà affidata al concorrente che otterrà il maggior punteggio. Saranno escluse dalla procedura le proposte progettuali cui venga attribuito un punteggio inferiore a 70/100.

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto è individuato nella persona della Responsabile dell'Area Servizi Scolastici e Culturali, Dott.ssa Elena Brognoli. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti via mail, all'indirizzo cultura@comune.romano.bg.it avendo cura di inserire nell'oggetto la seguente dicitura:

INTERVENTI DI PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA ROCCA VISCONTEA – RICHIESTA DI CHIARIMENTI

ALTRE INFORMAZIONI

La presentazione della domanda di partecipazione non comporta per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo in ordine alla positiva conclusione del procedimento. L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di richiedere chiarimenti sulla proposta presentata e, in ogni caso, di non procedere all'aggiudicazione a suo insindacabile giudizio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche nel caso di presentazione di una sola proposta progettuale, sempre che sia ritenuta valida e congrua. Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni e i regolamenti di legge vigenti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Romano di Lombardia nella persona del legale rappresentante con sede in Romano di Lombardia, piazza G. Longhi Sindaco. I dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico e per gli adempimenti previsti dalle norme di legge e del bando richiamati. Si rimanda all'informativa pubblicata sul sito istituzionale all'indirizzo: <https://www.comune.romano.bg.it/privacy-policy-cookie/informativa-trattamento-dati>